

НАКАЗ

від 30 серпня 2023 року

Про організацію методичної роботи у закладі на 2023/2024 н. р.

На виконання законів України «Про освіту», «Про повну середню загальну освіту», «Про дошкільну освіту, «Про позашкільну освіту», згідно з Положенням про науково-методичну раду закладу, з метою сприяння професійному розвитку педагогічних працівників закладу, розвитку інноваційної діяльності педагогічних кадрів, їх психологічній підтримці

Наказую:

1. Аналіз методичної роботи за 2022/2023 н. р. взяти до відома.
2. Спрямувати в 2023/2024 навчальному році діяльність закладу на реалізацію науково – методичної проблеми «Формування і створення безпечного освітнього середовища на основі співпраці педагогів, здобувачів освіти, батьків і громадськості в умовах реалізації принципу дитиноцентризму».
3. Відповідно до проєктів щодо реалізації проблеми закладу затвердити план методичної роботи на 2023/2024 н. р.
4. Призначити відповідальною за організацію та ведення методичної роботи у закладі заступника директора з НВП – Іожицу В. Г.
5. Керівнику методичної ради, заступнику директора з навчально – виховної роботи Іожиці В. Г.

5.1. Здійснювати роботу з педагогічними кадрами у відповідності до Конституції України, Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту», «Про позашкільну освіту», «Про інноваційну діяльність», «Про місцеве самоврядування», постанов Кабінету Міністрів України, інших актів законодавства в галузі освіти, в тому числі Міністерства освіти і науки, місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» на період до 2029 року, Концепції розвитку природничо-математичної освіти (STEM-освіти) (розпорядження Кабінету Міністрів України від 5 серпня 2020 року № 960-р), Постанови Кабінету Міністрів України від 9 жовтня 2020 р. № 932 «Про затвердження плану дій щодо реалізації Стратегії національно-патріотичного виховання на 2020-2025 роки».

5.2. Посилити увагу щодо забезпечення якісної методичної підтримки педагогічних кадрів з питань планування та визначення траєкторії їх власного професійного розвитку.

5.3. Затвердити план методичної роботи на 2023/2024 н. р.

Тематика засідань методичної ради Саратського ліцею на 2023-2024 н.р.

№ п/п	Питання, що виносяться на обговорення	Відповідальні
----------	---------------------------------------	---------------

Вересень

1	Про аналіз методичної роботи за 2022-2023 навчальний рік.	Заступник директора з НВР - Іожица В. Г.
2	Про організацію методичної роботи у 2023-2024 навчальному році	Іожица В. Г., члени МР
4	Навчальні втрати в умовах війни: як учителю їх діагностувати та компенсувати. Обговорення питання з конкретними пропозиціями та елементами дискусії	Члени МР та вчителі
5	Сучасні освітні тренди: презентація сучасних форм організації навчання	Керівники ШМО, Серета І. Л.

Листопад

1	Про підготовку до засідання педагогічної ради Питання організації виховного процесу у 2023-2024 навчальному році щодо формування в учнів 1-5 класів НУШ цінних життєвих навичок. Особливості викладання та зацікавленість дітей предметом «Вчимося жити разом»	Заступник директора з НВР – Іванова Г. Л., та заступник завідуючого Світлодолинської філії Аврамова Т. В.
2	Методи та прийоми викладання предметів у класах НУШ(5-6 кл)	Керівники ШМО математики, англійської мови, природничих дисциплін, української мови та літератури
4	Про подолання стереотипів у педагогічній професії: стосунки між учителем та учнем, батьками і класним керівником	Беженар-Мирза В. В., шкільний психолог

Січень

1	Про результати перевірки шкільної документації у I семестрі	Заступники директора з НВР
2	Про підготовку до засідання педагогічної ради « Про наслідки впровадження особистісно-зорієнтованого навчання, дитиноцентризму та виховання компетентностей учнів ліцею» (згідно з методичною проблемою закладу «Формування і створення безпечного освітнього середовища на основі співпраці педагогів, здобувачів освіти, батьків та громадськості в умовах реалізації принципу дитиноцентризму»)	Заступник директора з НВР – Іожица В. Г.
3	Про аналіз участі учнів у II етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад із базових дисциплін. Робота з обдарованими дітьми	Заступник директора з НВР – Поточна С. М.

4.	Академічна доброчесність в оцінюванні.	Заступники з НВР
5	Про підготовку круглого столу: «Сучасний урок - як основа проєктної діяльності учнів: з досвіду роботи вчителів»	Керівники ШМО ліцею та філій
Березень		
1	Про підготовку та організацію проведення державної підсумкової атестації в 4, 9-х класах. Обговорення нормативних документів.	Заступник директора з НВР – Варзар С. О.
2	Пропозиції щодо покращення результатів зовнішнього незалежного оцінювання	Керівники ШМО
3	Про підготовку до засідання педагогічної ради Діяльність педагогічного колективу щодо цілеспрямованого розвитку творчих здібностей учнів: психологічне налаштування, створення відповідних умов, аналіз результатів участі здобувачів освіти у творчих конкурсах, олімпіадах, змаганнях	Шкільний психолог Стратова В. О.
4	Про підсумки роботи педагогічного колективу над методичною проблемою «Формування і створення безпечного освітнього середовища на основі співпраці педагогів, здобувачів освіти, батьків та громадськості в умовах реалізації принципу дитиноцентризму»	Керівники ШМО
5	Зі скарбниці педагогічної творчості вчителів, що атестуються. Презентація творчих доробків.	Учителі, що атестуються
Травень		
1	Про підсумки методичної роботи в 2023-2024 навчальному році.	Заступник директора з НВР – Іожица В. Г.
2	Про планування методичної роботи на 2024-2025 навчальні роки	Заступник директора з НВР – Іожица В. Г.
3	Про підготовку та організацію проведення державної підсумкової атестації здобувачів початкової освіти у 2023-2024 навчальному році	Заступники директора з НВР – Іванова Г. Л., Варзар С. О.

6. З метою підвищення теоретичної, науково-методичної та професійної підготовки педагогічних працівників спрямувати методичну роботу в закладі у 2023/2024 н. р., на вирішення таких завдань:

- удосконалення змісту науково-методичної роботи, підвищення якості освіти шляхом оновлення змісту, форм і методів освітньої діяльності;
- забезпечення перспективних зв'язків між початковою та загальною середньою освітою;
- впровадження компетентісного підходу, програм допрофільної підготовки та профільного навчання, забезпечення учням можливості чіткого визначення у виборі профілю та організація їх якісної освітньої підготовки;

- створення вчителями авторських програм і проєктів, які доповнюють зміст профільного навчання, вдосконалюють систему виховної роботи;
 - підвищення рівня професійної компетентності вчителів та упровадження сучасного ефективного педагогічного досвіду;
 - проектування освітнього процесу на демократичних засадах;
 - упровадження в освітній процес сучасних навчально-методичних і дидактичних матеріалів і програмного забезпечення навчання, систем інформаційного забезпечення занять, інформаційно-бібліотечних систем.
 - забезпечення учням закладу високого рівня знань й доступності освіти.
7. Щомісяця проводити методичні оперативки для керівників ШМО з метою ознайомлення вчителів–предметників з новинками професійної літератури та розміщувати новинки методичної літератури на платформі класруму в розділі «Методрада» для ознайомлення широкого загалу педагогів.
8. Організовувати тематичні виставки відповідно до календаря знаменних дат, тематичних та предметних тижнів, читацькі конференції, дискусії та інші заходи;
9. Педагогічним працівникам :
- 9.1. Брати участь у роботі МО та МР закладу, освітніх заходах та нарадах управління освіти Саратської селищної ради.
- 9.2. Брати участь у проведенні педагогічних і методичних експериментів з пошуку і апробації нових технологій, підручників, форм і методів навчання..
10. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор ліцею

Роман КОВШИК